

Der Behindertenverband Dessau e.V.
ist Träger mehrerer Kindertagesstätten und Schulhorte,
einer Frühförderstelle und eines Betreuungsvereins
in Dessau-Roßlau.



Wir suchen:

Kaufmännische Mitarbeiter:in (m/w/d)

- in der Verwaltung eines sozialwirtschaftlichen Unternehmens
- für die Aufgabenbereiche Controlling, Buchhaltung, Fundraising, Fördermittelverwaltung
- in einem kleinen motivierten Team
- am Sitz des Behindertenverbandes in der Innenstadt von Dessau

Sie:

- verfügen über einen Berufsabschluss oder Studienabschluss als Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement, Betriebswirt:in, Bilanzbuchhalter:in' oder vergleichbare Fachgebiete
- haben Erfahrungen in der Sozialwirtschaft
- entwickeln Verfahren kreativ weiter und kommunizieren offen im Team
- gehen souverän mit Buchhaltungs- und Verwaltungssoftware um
- arbeiten selbstständig und dienstleistungsorientiert

Wir:

- schließen mit Ihnen einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- zahlen ein leistungsgerechtes Entgelt in enger Anlehnung an den TVÖD
- bieten betriebliche Altersvorsorge und ein Zeitwertkonto
- organisieren und übernehmen Fort- und Weiterbildungen
- eröffnen Ihnen Möglichkeiten der beruflichen Entwicklung und Profilbildung

Ihre Bewerbung

- senden Sie uns bitte bis zum 31.05.2024
- nehmen wir gern entgegen unter: bewerbung@behindertenverband.de
- oder auf Papier: Behindertenverband Dessau e.V.
Radegaster Straße 1,
06842 Dessau-Roßlau
- Fragen beantworten wir unter (0340) 87776-10